UMOWA NR ……..

zawarta w dniu …… r. w Kraśniku pomiędzy:
Publiczną Szkołą Podstawową nr 5 im. Henryka Sienkiewicza w Kraśniku, ul. Popiełuszki 1, 23-204 Kraśnik, NIP: 7151049019, reprezentowaną przez Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Henryka Sienkiewicza w Kraśniku - Pana Waldemara Wieczorka**,** zwaną dalej w treści niniejszej umowy **„Zamawiającym”**
a
…… z siedzibą w …….., NIP …….., REGON ……..
reprezentowanym przez: …….… zwanym dalej „**Wykonawcą".**

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy pn. „**Dostawa mebli na potrzeby bazy noclegowej**” jest dostawa mebli do pomieszczeń przeznaczonych na bazę noclegową, znajdujących się w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Henryka Sienkiewicza w Kraśniku, ul. Popiełuszki 1, 23-200 Kraśnik.
2. Zamówienie obejmuje m.in. dostawę mebli, montaż, ustawienie w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczone wyposażenie stanowiące przedmiot zamówienia było fabrycznie nowe, nieużywane, posiadało wymagane parametry techniczne, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ), znajdowało się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniało wymagane polskim prawem normy i było wolne od wad prawnych. Zamawiający wyklucza dostawę wyposażenia powystawowego. Wyposażenie musi posiadać niezbędne instrukcje i materiały dotyczące montażu i użytkowania – w języku polskim.
4. Wykonawca przed realizacją zamówienia dokona pomiarów niezbędnych do określenia czy meble, o wymiarach podanych w załączniku nr 1 do SIWZ będą mogły zostać zamontowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując datę oraz przewidywaną godzinę dostawy wyposażenia.
6. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w dniach roboczych tj. poniedziałek – piątek, w godzinach każdorazowo uzgodnionych z Zamawiającym.
7. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu

zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

8. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

§ 2. Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy ustala się **do 26.07.2019 r.**
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 12 umowy.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przygotowanie pomieszczeń do dostawy i montażu,
2) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy,
3) zapłata za dostarczone i odebrane wyposażenie.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1) przekazanie informacji dotyczących daty i godziny dostawy – informację należy przekazać zamawiającemu (drogą elektroniczną: faks lub e-mail) na co najmniej dwa dni przed planowanym terminem dostawy,
   2) dostawa, montaż, ustawienie wyposażenia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (montaż wyposażenia, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, będzie polegał na ustawieniu, wypoziomowaniu, wyregulowaniu, zawieszeniu poszczególnych elementów zgodnie z wytycznymi Zamawiającego),
   3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami, należytą starannością, postanowieniami umowy i ofertą Wykonawcy,
   4) zabezpieczenie przedmiotu zamówienia na czas przewozu i montażu,
   5) dostarczenie urządzeń w wyznaczone miejsca, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko,
   6) przestrzeganie zasad i przepisów BHP,
   7) zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu realizacji umowy w stosunku do zatrudnionych osób jak i osób trzecich,
   8) utrzymanie porządku w miejscu dostawy,
   9) montaż wyposażenia, które tego wymaga,
   10) udział w odbiorze przedmiotu umowy,
   11) przekazanie instrukcji montażu, w języku polskim.
   12) przekazanie Zamawiającemu, najpóźniej przed podpisaniem protokołu odbioru, wymaganych przepisami prawa atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności z obowiązującymi normami.
2. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy zawarte w ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma charakteru zupełnego, nie wyczerpuje zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikającego z umowy i nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę czynności nie wymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za sprawność, stabilność i bezpieczeństwo wszelkich działań i metod pracy w trakcie transportu jak i na terenie dostawy i montażu.

2. Wykonawca winien zapewnić bezpieczeństwo w miejscu dostawy przez cały okres wykonywania prac dla swoich pracowników, przedstawicieli Zamawiającego i osób trzecich.
3. Wykonawca jest zobowiązany zaangażować odpowiednio wykwalifikowany personel, zapewniający należyte i terminowe wykonanie umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, które ewentualnie wystąpią w związku z realizacją niniejszej umowy

§ 6. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie realizacji części zamówienia podwykonawcom. Podwykonawcy muszą spełniać wymogi kwalifikacyjne wymagane do realizacji powierzonych im prac.
2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą, której wartość przekracza 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8, wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
6. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu umowy z podwykonawcą przekaże Zamawiającemu kopię tej umowy.
7. Do zmian umowy o podwykonawstwo zapisy ust. 3-6 stosuje się odpowiednio.

§ 7. Uwarunkowania wynagrodzenia

1. Uznaje się, iż Wykonawca przed złożeniem oferty uzyskał potrzebne informacje, wziął pod uwagę rozmiar i rodzaj prac oraz materiałów niezbędnych do wykonania i zakończenia zamówienia oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ lub mogły dotyczyć oferty.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustaliły na podstawie ceny ofertowej Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 8 umowy.
5. Wynagrodzenie ma charakter **wynagrodzenia ryczałtowego**.

§ 8. Wysokość wynagrodzenia.

Na podstawie oferty ustala się **wynagrodzenie w wysokości …… zł brutto** (słownie: …… ……. złotych).

§ 9. Regulowanie płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przelewem po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktur VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku przekroczenia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.
5. Zamawiający zapewnia możliwość wystawienia faktury elektronicznej za pośrednictwem

Platformy Fakturowania Elektronicznego.

§ 10. Płatności Podwykonawców

1. Wykonawca jest zobowiązany wraz z fakturą składaną Zamawiającemu, doręczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy potwierdzenia, o którym mowa w ust. 1, a termin płatności należności dla podwykonawcy nie upłynął, Zamawiający zatrzyma wypłatę kwoty w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Po upływie terminu płatności należności dla podwykonawcy, Zamawiający zapłaci należne wynagrodzenie podwykonawcy, przy czym zapłata wynagrodzenia podwykonawcy jest równoznaczna z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy i powoduje wygaśnięcie roszczenia o zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prace wykonane przez podwykonawcę, do wysokości zapłaconego podwykonawcy wynagrodzenia. Ewentualne odsetki za nieterminowe regulowanie należności wobec podwykonawców obciążają Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia należne podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie.
4. Ustalenia ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

§ 11. Wierzytelności

Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

§ 12. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Odbiór zostanie przeprowadzony po dostarczeniu i zmontowaniu wyposażenia.
2. Dokumentem odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia poczynione w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
3. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między jakością lub kompletnością przedmiotu zamówienia określonego w umowie i ofercie Wykonawcy, Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzi protokół rozbieżności.
4. W przypadku, gdy wyposażenie będzie niezgodne (uszkodzone, niekompletne, itd.) z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (wymienić) towar na właściwy, nowy, wolny od wad w terminie 2 dni roboczych.
5. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury po usunięciu wszystkich wad. Potwierdzenie usunięcia tych wad następuje w formie pisemnej w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

§ 13. Terminy usuwania wad

1. Termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancyjnym zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
3. Z czynności odbioru oraz odbioru przed upływem okresu gwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 1 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.

§ 14. Uprawnienia z tytułu wad

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

a) w przypadku, gdy umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
b) w przypadku, gdy uniemożliwiają one użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,

3) jeżeli wady nie zostaną usunięte w terminie określonym przez Zamawiającego, z tytułu opóźnienia Zamawiający naliczy kary umowne na zasadach określonych w § 19 umowy.
4) w przypadku, gdy Wykonawca odmówił usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub nie wykona ponownie przedmiotu umowy, w przypadku, o którym w pkt 2 lit. b, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, Zamawiający będzie dochodził zwrotu kosztów od Wykonawcy na zasadach ogólnych.

§ 15. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego (brutto) o którym mowa w § 8 umowy, tj. kwotę **…….. zł** (słownie: …….. ……).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń zamawiającego o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w ……... .
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 21 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
7. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek odpowiednio dostosować terminy obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku niespełnienia tego obowiązku Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa w dziale XXII, ust. 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 16. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w przypadku należytego wykonania umowy, będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:

1) **70%** wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie,
2) **30%** wysokości zabezpieczenia, w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu

gwarancyjnego bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad, podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.

§ 17. Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres **……. lat** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru zamówienia.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona do upływu udzielonej ……-letniej gwarancji za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru całego przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek, a w przypadku wad nie nadających się do usunięcia, wymiany wadliwego przedmiotu na nowy, wolny od wad o parametrach nie gorszych od tych, które posiadał pierwotnie dostarczony przedmiot.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w terminie do 7 dni roboczych od chwili zawiadomienia o wadzie/usterce. Okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile okoliczności niezależne od woli Wykonawcy uniemożliwiają mu usunięcie wad w pierwotnym terminie.
5. O usunięciu wady Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, który w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, dokona protokolarnego odbioru usunięcia wad w obecności Wykonawcy. O terminie odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.
6. Wykonawca dokona nieodpłatnej wymiany przedmiotu na nowy w terminie 7 dni, gdy dany element wyposażenia po maksymalnie trzech naprawach tego samego elementu lub zespołu wykaże wady w działaniu.
7. Jeżeli Wykonawca będzie uchylać się od zrealizowania obowiązku, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający może wymienić dany przedmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Wszelkie zgłoszenia związane z wykonaniem warunków gwarancji dokonywane będą w dni robocze.
9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów i transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
10. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy nastąpi bezusterkowy odbiór i jego przekazanie do użytkowania Zamawiającemu.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust.1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 18. Zawiadomienia o wadach

1. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o wadach, usterkach i szkodach stwierdzonych w okresie gwarancji. Zawiadomienia będą wysyłane drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.
2. Wykonawca powinien na własny koszt naprawić wszelkie wady, usterki i szkody w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wadach, usterkach lub szkodzie albo w terminie ustalonym przez strony w protokole.
3. Z odbioru usunięcia wad, usterek, szkód strony sporządzą protokół.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, usterek, szkód w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 19. Kary umowne

1. Zamawiający naliczy kary umowne:
   1) za nieterminowe zakończenie realizacji zamówienia, tj. za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za realizację zamówienia, o którym mowa w § 8 umowy,

2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w § 8 umowy,
3) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze, ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi albo stwierdzonych w trakcie odbioru ostatecznego, czyli przed upłynięciem okresu gwarancji i rękojmi, za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w § 8 umowy,
4) w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę niezgłoszonego Zamawiającemu w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 umowy.
3. Jeżeli poniesione szkody przekroczą wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Kary podlegają kumulacji.

§ 20. Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że jakiekolwiek odstąpienie od umowy oraz wszelkie skutki odstąpienia, dokonanego zarówno na podstawie zapisów niniejszej umowy jak i na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, ograniczone będą do dostaw niewykonanych lub wykonanych w sposób niewłaściwy. Co do dostaw prawidłowo wykonanych odpowiednie zastosowanie będą miały zapisy niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca:
   1) nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy lub przerwał realizację umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej, pomimo wezwania Zamawiającego,
   2) wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
   1) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru dostawy lub podpisania protokołu odbioru,
   2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej zawierającej uzasadnienie, w terminie do 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z sytuacji, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Strony w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
6. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, wyliczonego na podstawie wykazu cen jednostkowych, który Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przed podpisaniem umowy za wykonane prawidłowo dostawy waz z montażem zgodnie z protokołem inwentaryzacji.

§ 21. Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następujących przypadkach:

1) termin wykonania umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:
   a) przestojów i opóźnień zależnych od Zamawiającego – termin wykonania przedmiotu umowy może wówczas zostać przedłużony o czas trwania okoliczności,
   b) działania siły wyższej, klęski żywiołowej – termin wykonania przedmiotu umowy może wówczas zostać przedłużony o czas trwania okoliczności,
   c) wystąpienia udokumentowanych okoliczności niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności), skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,

2) w sytuacji, gdy wyposażenie, którego dotyczy zamówienie przestało być produkowane/zostało wycofane ze sprzedaży i jest niedostępne albo zostało uznane przez producenta za przestarzałe, co będzie potwierdzone stosownym dokumentem, Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu umowy na wersję o parametrach technicznych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia. Ww. zamianę przedmiotu umowy Zamawiający rozpatrzy, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia i propozycji zamiany.
3) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego,
4) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian dotyczących wymiarów mebli, po dokonaniu przez Wykonawcę pomiarów pomieszczeń, w których będą montowane meble będące przedmiotem umowy, w przypadku, gdy meble o wymiarach podanych w załączniku nr 1 do umowy nie będą mogły zostać zamontowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego lub montaż będzie utrudniony,
5) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w razie ustawowej zmiany stawek podatku VAT, zmianie ulega kwota netto, bez zmiany kwoty brutto,
6) w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie przewidział korzystania z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą powierzenia przez Wykonawcę wykonywania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, jeżeli wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej,
7) w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie przewidział korzystanie z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia lub zwiększenia bądź zmniejszenia liczby podwykonawców, jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej. Zgoda na zmianę, rezygnację z podwykonawcy może nastąpić pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców, którzy byli związani umową z dotychczasowym podwykonawcą, potwierdzających zapłatę przez niego należnego wynagrodzenia za wykonaną część zamówienia do dnia dokonania zmiany umowy w tym zakresie.

§ 22. Postanowienia końcowe

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest **……**, e-mail: **……..**, numer telefonu: **…… .**
2. Do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji niniejszej Umowy upoważnieni są:
   1) **……..**, e-mail: **……..**, numer telefonu: **……..**;
   2) **……..**, e-mail: **……..**, numer telefonu: **……**
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest szczegółowy opis przedmiotu umowy (załącznik nr 1 do SIWZ, będący jednocześnie załącznikiem nr 1 do umowy), SIWZ i oferta Wykonawcy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, a gdyby nie przyniosło to rezultatu, sądem właściwym będzie sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**